

Doorneweerd Pensioenadvies

Pensioen is een belangrijke arbeidsvoorwaarde. Het is daarom goed om uw nieuwe/toekomstige medewerker tijdens het arbeidsvoorwaardengesprek iets te vertellen over uw pensioenregeling. In deze checklist staan de belangrijkste onderwerpen. Print laag 1 van Pensioen 1-2-3 voor u aan het gesprek begint. Vertel uw nieuwe/toekomstige medewerker vervolgens...



...wat er wel onder de pensioenregeling valt en wat niet

Pak laag 1 van Pensioen 1-2-3 erbij en bekijk samen de onderdelen 'Wat krijgt u in onze pensioenregeling?' en 'Wat krijgt u in onze pensioenregeling niet?'. Misschien heeft u zelf aanvullende regelingen getroffen voor uw medewerkers. Bespreek deze dan ook en geef aan het eind van het gesprek laag 1 van Pensioen 1-2-3 aan hem mee.



...waar hij kan zien hoeveel pensioen hij krijgt

Hoeveel pensioen hij bij u krijgt staat op het Uniform Pensioen Overzicht (UPO). Dit overzicht ontvangt uw medewerker jaarlijks. Voor meer informatie over zijn totale pensioenopbouw kan hij terecht op www.mijnpensioenoverzicht.nl.



...wat hij betaalt voor de pensioenregeling

U betaalt premie voor de pensioenregeling. Vertel uw medewerker wat u betaalt en wat hij zelf bijdraagt aan de pensioenregeling.



...wanneer hij eerder opgebouwd pensioen mee kan nemen

Als uw medewerker ergens anders pensioen opgebouwd heeft dan kan dit worden meegenomen naar <Het Goede Voorbeeld>. Dit heet waardeoverdracht. Uw medewerker kan waardeoverdracht aanvragen via <www.hetgoedevoorbeeld.nl>.



...dat hij keuzes heeft in de pensioenregeling

Pak laag 1 van Pensioen 1-2-3 erbij en bekijk samen welke keuzes uw medewerker heeft.



...dat hij de pensioenregeling eenvoudig kan vergelijken

Pensioenregelingen verschillen van elkaar. Met de [Pensioenvergelijker](#) kan uw medewerker zelf zijn huidige/vorige pensioenregeling vergelijken met uw pensioenregeling. Hij ziet dan wat de verschillen zijn en kan desgewenst zelf actie ondernemen.



...wanneer hij zijn eventuele partner moet aanmelden

Als uw medewerker samenwoont en een notariële akte heeft, of niet in Nederland woont, dan moet hij zelf zijn partner aanmelden.



...dat <Het Goede Voorbeeld> graag zijn e-mailadres ontvangt

<Het Goede Voorbeeld> <communiceert> <gaat> digitaal <communiceren>. Dit bespaart kosten. Hiervoor is het nodig dat uw medewerker zijn e-mailadres doorgeeft via <www.hetgoedevoorbeeld.nl/doorgevenemail>.



...welke informatie over zijn pensioen beschikbaar is

Voor meer informatie kan uw medewerker online terecht. Geeft u zelf ook pensioenvoorlichting? Vertel dit dan.

